



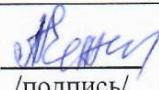
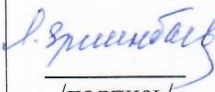
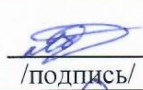
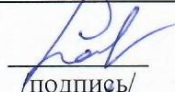
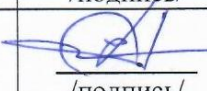
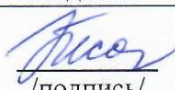
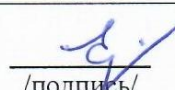
УТВЕРЖДЕНО

Решением Академического совета
НАО «Таразский университет
им. М.Х. Дулати»
(Протокол № 6 от «17» 12_2024г.)

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ УЧЕБНО-ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ БАЗЕ И О ИСПОЛЬЗОВАНИИ ДУАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ В БАКАЛАВРИАТЕ

Регистрационный №45

ПРЕДИСЛОВИЕ

1.РАЗРАБОТЧИКИ	Начальник ЦКиБП–к.т.н., асс.профессор Ержанова М.Е.	 /подпись/	<u>02.12.24</u> г
2.ВНЕСЕНО	Центром карьеры и бизнес-партнерства		
3.ПЕРИОДИЧНОСТЬ ПРОВЕРКИ	1 раз 3 года		
4. ВВЕДЕН ВЗАМЕН	ПД-2-5-3-2020 Положение об использовании элементов дуального обучения в бакалавриате, ПСП 11/12.01-2018 Положение о филиале кафедры ТарГУ им. М.Х. Дулати на производстве		
5.РАССЫЛКА	Деканам, кафедрам		
6. УТВЕРЖДЕНО И ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ	Решением Академического совета Таразского университета имени М.Х.Дулати, протокол № <u>6</u> от « <u>17</u> » <u>12</u> 20 <u>24</u> г.		
7.Согласовано:	Член Правления –Проректор по академической деятельности Л.К.Еркинбаева	 /подпись/	<u>03.12.24</u> г
	Директор департамента по академической работе С.К. Алимбаева	 /подпись/	<u>03.12.24</u> г
	Начальник управления стратегического развития Ж.Дарибаев	 /подпись/	<u>02.12.24</u> г
	Директор офис регистратора Б.Мыркалыков	 /подпись/	<u>02.12.24</u> г
	Начальник юридической службы С.Самбетов	 /подпись/	<u>02.12.24</u> г
	Декан факультета естественных наук Тасуов Б	 /подпись/	<u>03.12.24</u> г
	Декан факультета филологии и гуманитарных наук Исабекова Г.Б.	 /подпись/	<u>02.12.24</u> г
	Декан факультета экономики и права Ернишев Қ.	 /подпись/	<u>03.12.24</u> г
	Декан факультета педагогики и социальных наук Турарова А.Н.	 /подпись/	<u>03.12.24</u> г
	Декан Технологического факультета М.Ш.Шардарбек	 /подпись/	<u>03.12.24</u> г
	Декан факультета физической и начальной военной подготовки	 /подпись/	<u>03.12.24</u> г

Настоящий документ не может быть полностью или частично воспроизведен, тиражирован и распространен без разрешения Председателя Правления- ректора НАО «Таразский университет им.М.Х.Дулати»

СОДЕРЖАНИЕ

1. Назначение и область применения.....	4
2. Нормативные ссылки.....	4
3. Основные термины, сокращения и обозначения	5
4. Ответственность и полномочия	6
5. Общие положения.....	6
6. Общие положения по дуальному обучению	7
7. Миссия, цель деятельности и основные задачи учебно – производственной базы	9
8. Структура УПБ	9
9. Функции УПБ.....	10
10. Права.....	11
11. Ответственность.....	11
12. Взаимоотношения подразделения с другими подразделениями университета	11
13. Полномочия и ответственность сторон при дуальном обучении	12
14. Права и обязанности студента	14
15. Управление рисками.....	14
Приложение А. Лист ознакомления.....	17

1. НАЗНАЧЕНИЕ И ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

1.1. Учебно-производственная база кафедры на производстве является важной формой сотрудничества высшей школы с различными отраслями народного хозяйства, учреждениями образования и создается в целях улучшения качества подготовки квалифицированных специалистов, усиления практической направленности учебного процесса путем внедрения элементов дуального образования на производстве для всех специальностей университета, проведения совместных научных исследований и внедрения результатов НИР в производство.

В Положении изложены цели и задачи практики, основные этапы организационных мероприятий и их содержание.

2. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

2.1 Настоящее Положение разработано на основании:

Закон РК	«Об образовании» от 27 июля 2007 г. №319-III ЗПК (с <u>изменениями и дополнениями по состоянию на 01.09.2024г.</u>)
Правила	Об утверждении Правил организации дуального обучения, утвержденные Приказом МНВО РК от 21 января 2016 года №50 (с изменениями и дополнениями по состоянию на 29.05.2024 г.)
Правила	Типовые правила деятельности организаций высшего и (или) послевузовского образования. Утверждены приказом МНВО РК от 30.10.2018 г. №595 (с <u>изменениями и дополнениями по состоянию на 24.06.2024</u>)
Правила	Об утверждении Правил организации учебного процесса по кредитной технологии обучения в организациях высшего и (или) послевузовского образования. Приказ МНВО РК от 20.04.2011г.№152. (с <u>изменениями и дополнениями от 29.04.2024 №</u>)
Правила	Правила организации и осуществления учебно-методической и научно-методической работы в организациях образования. Утверждены приказом МНВО РК от 29.11.2007 г. № 583(с <u>изменениями и дополнениями от 08 июня 2023 г.№263</u>)
Квалификационные требования	Квалификационные требования, предъявляемые к образовательной деятельности, и перечень документов, подтверждающих соответствие им. Утверждены приказом МНВО РК от 05.01.2024г. №4
Академическая политика университета	Академическая политика представляет собой перечень правил и процедур, которые должны способствовать повышению эффективности организации образовательного процесса, повышение качества образования, созданию благоприятных условий для личностного развития студентов (утвержден решением Ученого совета НАО «Таразский университет имени М.Х. Дулати», протокол №7 от 27.12.2023 г.)

3. ОСНОВНЫЕ ТЕРМИНЫ, СОКРАЩЕНИЯ И ОБОЗНАЧЕНИЯ

3.1 Основные термины

В настоящем Положении используются следующие основные понятия и определения:

Учебно-производственная база	Учебно-производственная база кафедры является учебно-научным структурным подразделением кафедры и осуществляет учебную, методическую и научно-исследовательскую работу.
Учебно-методическая работа	Учебно-методическая работа в университете – это планируемая деятельность его преподавателей и сотрудников, направленная на совершенствование существующих, а также разработку и внедрение новых принципов, форм и методов организации учебного процесса
Практико-ориентированное обучение	это процесс освоения студентами образовательной программы с целью формирования у студентов профессиональной компетенции за счёт выполнения ими реальных практических задач.
Дуальное обучение	форма подготовки кадров, сочетающей обучение в организации образования с обязательными периодами производственного обучения и профессиональной практики на предприятии (в организации) с предоставлением рабочих мест и компенсационной выплатой обучающимся, при равной ответственности предприятия (организации), учебного заведения и обучающегося
Элементы дуального образования	Способствует формированию у студентов значимых для будущей профессиональной деятельности качеств личности, а также знаний, умений и навыков, обеспечивающих качественное выполнение функциональных обязанностей по избранной специальности.
Образовательная программа	единый комплекс основных характеристик образования, включающий цели, результаты и содержание обучения, организацию образовательного процесса, способы и методы их реализации, критерии оценки результатов обучения;
Наставник	квалифицированный работник предприятия (организации), владеющий технологиями производства или сферы услуг, осуществляющий руководство производственным обучением и профессиональной практикой;
Договор о дуальном обучении	письменное соглашение между обучающимся, предприятием (организацией), предоставляющим рабочее место для прохождения производственного обучения и профессиональной практики, и учебным заведением, регламентирующее условия и порядок прохождения производственного обучения и профессиональной практики;

3.2 Сокращения и обозначения

Университет Дулати	-	НАО «Таразский университет им.М.Х.Дулати»
НИР	-	Научно – исследовательская работа
СМК	-	Система менеджмента качества
МНВО РК	-	Министерство науки и высшего образования Республики Казахстан;
СТУ	-	Стандарт университета;
ПД	-	Положение о деятельности;
ДО	-	Дуальное образование;
ОАиСМК	-	Отдел аккредитации системы менеджмента качества;

- ОР - Офис регистратора;
ЦКиБП - Центр карьеры и бизнес партнерства

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ И ПОЛНОМОЧИЯ

- 4.1 Утверждает настоящее положение Академический Совет университета Дулати.
- 4.2 Ответственность за соответствие пунктов настоящего ПД требованиям стандартов СТУ 01 и СТУ 02 несет разработчик документа.
- 4.3 Ответственность за соответствие настоящего ПД требованиям стандарта СТУ 01 «Управление документированной информацией» несет разработчик документа.
- 4.4 Руководителем настоящей процедуры является руководитель Центра карьеры и бизнес партнерства, который несет ответственность за управление процедурой.
- 4.5 Ответственность за организацию и координацию деятельности по выполнению конкретных этапов процесса, управление документацией и качество конечных результатов несут руководители подразделений, а также должностные лица, являющиеся участниками выполнения конкретного этапа.
- 4.6 Ответственность за сохранность и несанкционированное копирование ПД, находящихся на кафедрах и факультетах, а также за утечку служебной информации несут руководители подразделений.
- 4.7 Разработка, оформление, согласование и утверждение ПД, а также внесение в него изменений должно производиться в соответствии с СТУ 01.
- 4.8 Ответственность за передачу подлинника на хранение в отдел аккредитации и обеспечения качества университета несет разработчик.
- 4.9 Ученные рабочие экземпляры настоящего положения рассылаются Центром карьеры и бизнес партнерства на факультеты. Ответственность за тиражирование положения несет директор издательства «Dulaty university».
- 4.10 Ответственность за хранение подлинников возлагается на отдел аккредитации и обеспечения качества.
- 4.11 Согласование настоящего положения осуществляется с должностными лицами и оформляется в «Листе согласования».

5. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 5.1 Учебно-производственная база кафедры на производстве является важной формой сотрудничества высшей школы с различными отраслями народного хозяйства, учреждениями образования и создается в целях улучшения качества подготовки квалифицированных специалистов, усиления практической направленности учебного процесса путем внедрения элементов дуального образования, проведения совместных научных исследований и внедрения результатов НИР в производство.
- 5.2 Учебно-производственная база кафедры на производстве - учебно-производственное (учебно-вспомогательное, лабораторно-практическое) подразделение университета, основными направлениями деятельности которой являются:
- подготовка и выпуск на внутренний и внешний экономический рынок востребованных бакалавров;
 - обеспечение учебного процесса кафедры современными технологическими оборудованностями с использованием новых инновационных технологий.
- 5.3 В своей деятельности учебно-производственная база кафедры руководствуется Законами Министерства образования и науки Республики Казахстан «Об образовании» от 27 июля 2007 года №319-III (с поправками в закон об образовании "О внесении изменений и дополнений в закон Республики Казахстан "Об образовании", от 01.09.2024г.), Уставом Университета Дулати.

5.4 Деятельность учебно-производственной базы кафедры осуществляется в соответствии с действующим законодательством РК, Уставом НАО Таразского университета им.М.Х.Дулати, нормативно-правовыми и распорядительными документами Ученого совета университета, действующими нормативными документами в области организации учебно-методической работы, регламентирующими документами Системы менеджмента качества, в частности: на основании данного Положения об учебно-производственной базе кафедры на производстве, приказа Председателя Правления-ректора об организации учебно-производственной базы, приказа о назначении заведующего учебно-производственной базы, объема учебной нагрузки кафедры, выделенной на учебно-производственную базу, договора об организации учебно-производственной базы кафедры на производстве; плана работы учебно-производственной базы кафедры, штатного расписания и индивидуального плана сотрудников учебно-производственной базы, расписания занятий. Все решения, принимаемые на учебно-производственной базе кафедры обсуждаются на заседаниях учебно-производственной базы и оформляются в протоколе заседаний, годовых отчетах о работе учебно-производственной базы. Учет посещаемости студентов оформляются в журналах учета посещаемости занятий студентов и в журналах преподавателей.

6.ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ ПО ДУАЛЬНОМУ ОБУЧЕНИЮ

6.1 Внедрение элементов дуального образования обучающихся университета в учебный процесс является важнейшей частью модернизации подготовки высококвалифицированных специалистов для новой индустриализации, обучения практическим навыкам и получению практической квалификации.

6.2 Внедрение элементов дуального образования в учебный процесс направлено на устранение разрыва между теорией и практикой; воздействие на личность специалиста, создание новой психологии будущего работника; создание высокой мотивации получения знаний и приобретения навыков в работе, так как качество их знаний напрямую связано с выполнением служебных обязанностей на рабочих местах;

6.3 Основными задачами внедрения элементов дуального образования являются:

- установление и укрепление связи теоретических знаний, полученных студентами при изучении базовых и профилирующих циклов дисциплин, с практическими навыками на производстве;
- формирование профессиональных умений и навыков, необходимых для успешного осуществления профессиональной деятельности, освоение технологий производства;
- приобщение студентов к непосредственной практической деятельности с целью приобретения профессиональных качеств будущего специалиста;
- ознакомление студентов с современным состоянием производства, передовым профессиональным опытом, оказание помощи в решении профессиональных задач;
- организация взаимодействия и общения студентов со специалистами их будущей ОП для профессиональной адаптации;
- выработка у студентов творческого, исследовательского подхода к будущей ОП, приобретение ими навыков анализа результатов своего труда, формирование потребности в самообразовании;
- воспитание у студентов любви и уважения к своей будущей профессии.

6.4 Содержание обучения по дуальному образованию должно охватывать все аспекты будущей профессиональной деятельности ОП.

6.5 Программа дуального обучения должна рассматривать освоение обучающимися общих и компетенций ОП и приобретение практического опыта с учетом содержания модулей образовательных программ высшего и послевузовского образования в соответствии с программами дуального обучения.

Организация учебного процесса на производстве по дуальному образованию

6.6 Для организации проведения учебного процесса по дуальному образованию (далее ДО) на базе предприятий, организаций, учреждений по приказу Председателя Правления- ректора университета Дулати на основании решения ученого совета и заключенного договора о сотрудничестве между университетом и организациями создаются Учебно-производственные базы кафедр.

6.7 Учебно-производственная база кафедры является учебно-научным подразделением кафедры университета, функционирующим на базе учреждения, организации, предприятия и осуществляющим учебную, учебно-методическую, научно-методическую работу по одному или нескольким предметам.

6.8 Целью создания учебно-производственной базы кафедры является внедрение элементов ДО, которое обеспечит приближение уровня подготовки кадров к потребностям отраслей экономики и работодателей в системе «университет-предприятие», укрепит связи обучения с производствами будет способствовать трудоустройству выпускников по ОП;

6.9 Перечень дисциплин, сроки, продолжительность и содержание обучения по ДО определяются образовательной программой, рабочими учебными планами ОП и академическим календарем, с учетом возможностей учебно-производственной базы университета и организаций баз проведения занятий дуального обучения.

6.10 В зависимости от профиля подготовки кадров студенты во время обучения на базах предприятий, организаций, учреждений образования изучают:

- технологию производства;
- экономику, организацию и управление производством, стандартизацию и контроль продукции, мероприятия по выявлению резервов повышения эффективности и производительности труда;
- оборудование, аппаратуру, вычислительную технику, контрольно-измерительные приборы и инструменты, а также механизацию и автоматизацию производственных процессов;
- работу учреждений образования, судов, прокуратуры, финансово-банковской системы, учреждений культуры и т.д.;
- передовой опыт инженеров, агрономов, учителей, юристов, экономистов и т.д.;
- результаты исследований, проводимых в области охраны и гигиены труда, физиологии, психологии, экологии;
- организацию научно-исследовательской, проектно-конструкторской, рационализаторской и изобретательской работы;
- создание и обеспечение безопасных и здоровых условий труда.

6.11 Для проведения учебного процесса по ДО университет на договорной основе определяет организации, предприятия, научно-исследовательские организации, учреждения образования, школы.

6.12 В договорах определяются обязанности университета, организаций и обучающихся.

6.13 Ответственность за организацию и проведение учебного процесса по ДО несут Председатель Правления-ректор университета Дулати, начальник Центра карьеры и бизнес партнерства, заведующие кафедрами и учебно-производственными базами, руководители организаций, предприятий согласно условиям заключенного договора.

6.14 Учебно-методическое руководство учебным процессом по ДО, выполнение учебных планов, и качество проведения занятий осуществляют соответствующие кафедры университета.

6.15 Подбор наиболее квалифицированных, опытных (работающие в вузе не менее 3-х лет и на производстве), обладающих креативным профессиональным мышлением преподавателей выпускающих кафедр и опытных специалистов предприятий, организаций, учреждений образования возлагается на заведующего кафедрой и заведующего учебно-производственной базы.

7. МИССИЯ. ЦЕЛЬ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ УЧЕБНО-ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ БАЗЫ

7.1 Миссия - системное и качественное предоставление образовательных услуг; повышение уровня функциональной грамотности и формирование профессиональной компетентности за счет усиления практик ориентированности дисциплин, которые будут способствовать формированию профессиональных умений и навыков выпускников университета.

7.2 Главной целью создания учебно-производственной базы кафедры является повышение качества подготовки квалифицированных специалистов, усиление практической направленности учебного процесса путем внедрения элементов дуального образования, а также проведение совместных научных исследований и внедрение их результатов в производство.

7.3 Целью деятельности учебно-производственной базы является:

- обеспечение практико-ориентированного обучения студентов путем внедрения элементов дуального обучения;

- оказание практической поддержки в реализации миссии университета;

- реализация учебной политики университета во внутренней и внешней среде;

7.4 Основные задачи:

- проведение учебных занятий;

- проведение производственной (преддипломной) практики студентов;

- подготовка курсовых и дипломных работ (проектов) на базе учебно-производственной базы;

- проведение научных исследований;

- возможное трудоустройство выпускников.

- содействие обучающимся в процессе прохождения практики в приобретении опыта профессиональной и организаторской работы.

8. СТРУКТУРА УПБ:

8.1 Учебно-производственная база создается приказом Председателя Правления-ректора Университета Дулати на основании договора между университетом и организацией на срок, установленный в договоре.

8.2 Штаты учебно-производственной базы формируются кафедрой в соответствии с учебной нагрузкой и объемом выполняемых работ.

8.3. Учебно-производственной базой руководит ответственный учебно-производственной базе, который назначается ректором по представлению кафедры из числа ведущих специалистов организации на условиях штатного совместительства или из числа штатных сотрудников кафедры. В состав учебно-производственной базы на тех же условиях могут входить преподаватели, научные сотрудники, а также квалифицированные сотрудники организации.

8.4 Общее руководство учебно-производственной базы и периодический контроль за его деятельностью осуществляется заведующим кафедрой.

8.5 Материально-техническая база учебно-производственной базы кафедры, необходимая для обеспечения учебного процесса и выполнения научно-исследовательских работ, создается и совершенствуется организацией совместно с университетом.

9. ФУНКЦИИ УПБ

9.1 Учебно-производственная база проводит учебно-методическую работу по дисциплинам кафедры и научно-исследовательскую работу в области производственной деятельности организации.

9.2 Учебная работа:

- проведение занятий по специальным дисциплинам и дисциплинам специализаций;
- руководство учебной и производственной практикой, в том числе преддипломной;
- руководство и защита курсовых и дипломных работ (проектов);
- привлечение ведущих специалистов предприятия для чтения лекций студентам старших курсов по специальным дисциплинам и дисциплинам специализаций;
- проведение стажировки преподавателей кафедры в организации.

9.3 Методическая работа:

- участие в подготовке рабочих программ по дисциплинам;
- разработка методических указаний по лабораторно-практическим занятиям в производственных условиях;
- оказание организационной и методической помощи студентам;
- участие в учебно-методических конференциях университета.

9.4 Научная работа:

- проведение научно-исследовательской работы с привлечением студентов;
- внедрение результатов научных разработок кафедры;
- участие в научно-практических конференциях;
- пропаганда научных знаний среди сотрудников организации.

9.5 Воспитательная работа:

- организация мероприятий по адаптации студентов к конкретным производственным условиям;
- формирование у студентов навыков организаторской и воспитательной работы в трудовом коллективе;
- профориентационная работа среди молодежи предприятия и отбор кандидатур на целевое обучение в университете.

9.6 Все решения учебно-производственной базы по организации учебно-методической, воспитательной и научно-исследовательской работы утверждаются заведующим кафедрой и согласуются с Центром карьеры и бизнес партнерства, департаментом по академической политике, научно-исследовательским отделом и отделом по воспитательной работе университета.

9.7 Трудоустройство выпускников и отслеживание их карьерного роста.

9.8 Организация повышения квалификации работников предприятия и преподавателей университета.

9.9 *Обязанности ответственного учебно-производственной базы кафедры на производстве:*

- участвует вместе с заведующим кафедрой в подготовке плана работы учебно-производственной базы и согласовании его с руководством предприятия;
- участвует в подборе кадров для учебно-производственной базы и распределения учебной нагрузки;
- организует работу учебно-производственной базы на производстве;
- выполняет индивидуальную плановую учебно-методическую, воспитательную и научную работу;
- отчитывается за проделанную работу на заседании кафедры.

9.10 *Обязанности преподавателя учебно-производственной базы кафедры на производстве:*

- выполняет индивидуальную плановую учебно-методическую и воспитательную работу;
- по согласованию с кафедрой выполняет плановую научную работу и осуществляет внедрение результатов НИР в производство.

9.11 *Обязанности научного сотрудника учебно-производственной базы кафедры на производстве:*

- выполняет плановую научную работу;
- участвует в работе по внедрению результатов НИР в производство.

9.12 Коллектив учебно-производственной базы кафедры также обязан:

- контролировать и требовать выполнения правил пользования техническим оборудованием;
- выполнять требования СМК университета.

10. ПРАВА

Коллектив учебно-производственной базы кафедры имеет право:

10.1 Обсуждать на заседаниях, вносить предложения и принимать решения по поддержанию функционирования учебно-производственной базы кафедры;

10.2 Выносить на Ученый совет вопрос о снятии или утверждении полномочий заведующего учебно-производственной базы кафедры на производстве.

11. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

11.1 Ответственность учебно-производственной базы кафедры реализуется через ответственность заведующего и других работников учебно-производственной базы кафедры. При этом ответственность каждого работника учебно-производственной базы кафедры строго индивидуальна в зависимости от возложенных на него должностных обязанностей.

11.2 Заведующий учебно-производственной базы кафедры несет ответственность за:

- обеспечение необходимых условий для проведения занятий в учебно-производственной базе кафедры;
- обеспечивать обучающимся условия безопасной работы на каждом рабочем месте;
- содержание, эксплуатацию и хранение вверенной университетом техники;
- контроль за работой персонала учебно-производственной базы кафедры;
- в соответствии с производственной необходимостью в специалистах предприятие рассматривает возможности трудоустройства выпускников Университета Дулати.

11.3 Преподаватели учебно-производственной базы кафедры несут ответственность: за надлежащее исполнение обязанностей, предусмотренных должностной инструкцией, правилами внутреннего трудового распорядка, трудовым договором, приказом и распоряжением непосредственного руководителя, за сохранность расходных материалов.

11.4 Научные сотрудники учебно-производственной базы кафедры несут ответственность за надлежащее выполнение обязанностей, предусмотренных должностной инструкцией, правилами внутреннего распорядка, трудовым контрактом и распоряжением непосредственного руководителя.

12. ВЗАИМООТНОШЕНИЯ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ С ДРУГИМИ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯМИ УНИВЕРСИТЕТА

Учебно-производственная база кафедры поддерживает служебные отношения со всеми структурными подразделениями университета Дулати.

13. ПОЛНОМОЧИЯ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН ПРИ ДУАЛЬНОМ ОБУЧЕНИИ

13.1.1 Университет:

- создает необходимые условия для учебного процесса;
- ежегодно заключает договоры с предприятиями, организациями, учреждениями образования на предмет внедрения элементов дуального образования, согласовывают с заведующим учебно-производственной базы кафедры следующие документы: рабочий учебный план, перечень дисциплин по ДО и календарные графики прохождения обучения на предстоящий календарный год (до начала учебного года);
- согласно приказа ректора назначают в качестве заведующих учебно-производственных баз кафедр на производстве из числа профессоров, доцентов, опытных преподавателей и специалистов, хорошо знающих специфику ОП;
- при необходимости обеспечивают предприятия, учреждения образования, организации, где обучающиеся проходят обучение по ДО, а также самих студентов учебно-методическими материалами;
- осуществляют контроль за организацией и проведением занятий обучающихся, по ДО за соблюдением содержания и качества проводимых занятий;
- организацию, вне обходимых случаях, медицинского осмотра обучающихся, направляемых на производство.

13.1.2 Заведующий кафедрой и заведующий учебно-производственной базы:

- Организуют работу учебно-производственной базы кафедры на производстве;
До начала учебного процесса по ДО организуют необходимую подготовку обучающихся: знакомят с рабочим учебным планом и расписанием занятий на производстве по ДО;
- Проводят знакомство обучающихся с условиями труда и быта на производстве;
- Проводят консультации с обучающимися в соответствии с учебным планом;
- Осуществляют контроль за обеспечением предприятием, учреждением образования, организацией нормальных условий труда и быта обучающимся, за проведением с ними обязательных инструктажей по охране труда и технике безопасности, выполнением обучающимися правил внутреннего трудового распорядка;
- Отчитываются за проделанную работу на заседании кафедры;

13.1.3 Руководство учебным процессом по ДО обучающихся педагогических ОП на всех ее этапах осуществляется профессорами и преподавателям и совместно с директорами, их заместителями по учебно-воспитательной работе и учителями-предметниками школ.

13.1.4 Предприятия, учреждения образования и организации в соответствии с условиям и договора, заключенного с университетом:

- Организуют и проводят учебный процесс в соответствии с утвержденным рабочим учебным планом, заключенными двухсторонними договорами (университет-предприятие);
- представляют обучающимся место проведения занятий в соответствии с рабочим учебным планом по ДО;
- создают необходимые условия для получения обучающимися в период обучения на производстве знаний, практических навыков в зависимости от ОП в области образования, юриспруденции, технологии, экономики и организации и управления производством, научной организации труда, организации научно-исследовательских и проектно-конструкторских работ и др.;
- соблюдают выполнение утвержденного рабочего плана и расписания занятий на производстве;
- предоставляют обучающимся возможность пользоваться имеющейся

литературой, технической и другой документацией, а также пользоваться множительной техникой, если это предусмотрено договором;

- оказывают помощь в подборе материалов для курсовых и дипломных проектов/работ;
- проводят обязательные инструктажи по охране труда и технике безопасности: вводный и на рабочем месте с оформлением установленной документации, в необходимых случаях проводят обучение безопасным методам работы;
- обеспечивают соблюдение обучающимися правил внутреннего трудового распорядка, установленных на данном предприятии(организации), в учреждении образования;
- при производственной необходимости наиболее подготовленных обучающихся принимают на временную работу в цехе, лаборатории, школе на определенные должности с оплатой их труда;
- несут полную ответственность за несчастные случаи с обучающимися вовремя учебного процесса на производстве.

13.1.5 Наставник:

1) с согласия непосредственного руководителя предприятия (организации) подключает для дополнительного обучения своего подопечного других специалистов предприятия;

2) требует от обучаемого выполнения указаний по вопросам, связанным с производственной деятельностью;

3) ходатайствует перед руководством о создании условий, необходимых для нормальной трудовой деятельности обучаемого;

4) требует рабочие отчеты у обучаемого как в устной, так и в письменной форме;

5) вносит предложения о присвоении рабочего разряда и участвует в обсуждении профессиональной характеристики обучаемого;

6) участвует в обсуждении вопросов, связанных с производственной и общественной деятельностью обучаемого, вносит предложения непосредственному руководителю предприятия (организации) о его поощрении или применении мер дисциплинарного воздействия;

7) содействует обучаемому в ознакомлении с производственной деятельностью, корпоративной культурой и в последующем в профессиональном развитии, закреплении его на рабочем месте;

8) обучает подопечного практическим приемам и способам качественного выполнения должностных обязанностей и поручений;

9) осуществляет обучение в соответствии с рабочими учебными планами, согласованными с предприятием (организацией);

10) контролирует исполнение поручений, данных обучаемому;

11) выявляет и помогает устранить ошибки, допущенные обучаемым, оказывает помощь в устранении имеющихся недостатков;

12) формирует ответственное отношение у обучаемого к исполнению своих профессиональных обязанностей, а также уважительное отношение к коллегам по работе;

13) воспитывает уважение к трудящимся, их труду и результатам труда, а также ответственное отношение к собственному труду;

14) представляет отзыв на обучаемого;

15) повышает свой уровень квалификации в области педагогических технологий;

16) подтверждает исполнение обязательств обучаемого в период прохождения производственного обучения и профессиональной практики в рамках договора о дуальном обучении».

14 ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТУДЕНТА

14.1.1 Обучающийся при прохождении обучения на производстве обязан:

- посещать занятия согласно утвержденного расписания, предусмотренные рабочим учебным планом;
- подчиняться действующим на предприятии, организации, учреждениях образования правилам внутреннего трудового распорядка;
- изучить и строго соблюдать правила охраны труда, техники безопасности и производственной санитарии;
- участвовать в рационализаторской, изобретательской работе и операционной работе по заданию соответствующих кафедр и учебно-производственных баз;

14.1.2 Обучающийся при прохождении обучения на производстве имеет право:

- Не участвовать в работах, не предусмотренных рабочим учебным планом;
- Быть принятым при наличии вакансий на оплачиваемые должности по профилю ОП.

14.2 МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА НА ПРОИЗВОДСТВЕ

14.2.1 Учебный процесс на производстве по ДО организуется в соответствии с:

- Утвержденным рабочим планом по ОП и расписанием занятий;
- заключенными договорами вуза с предприятиями, организациями, учреждениями образования по организации и проведению учебного процесса на производстве.

14.2.2 Перечень дисциплин, выносимых в рабочий учебный план ОП, для организации и проведения учебного процесса на производстве по ДО рассматривается и утверждается на заседании выпускающей кафедры и учебно-производственной базы кафедры на производстве с учетом профиля ОП, характера предприятия(организации), учреждения образования.

14.2.3 Перед началом учебного процесса на производстве студента знакомят с:

- Целью и задачами обучения на производстве по ДО;
- местом проведения и организации учебного процесса;
- профессиональными требованиями к студенту при прохождении обучения на производстве;

14.2.4 Итоговая форма контроля по дисциплинам, проводимым на производстве, отражена в рабочем учебном плане ОП.

15. УПРАВЛЕНИЕ РИСКАМИ

Таблица 15.1 – Анализ нежелательного события. Оценка «Вероятность»

Балл	Описание
1	Маловероятно (практически невозможно)
2	Достаточно вероятно
3	Вероятно
4	Очень вероятно

Таблица 15.2 - Анализ нежелательного события. Оценка «Серьезность»

Балл	Описание
1	Очень низкая (последствия нежелательного события незаметны для внешних сторон)
2	Средняя (единичные случаи недовольства потребителей; незначительные затраты на устранение последствий; отсутствие ущерба репутации университета)
3	Высокая (штрафные санкции, значительные затраты для устранения последствий).

	Недовольство заинтересованных сторон)
4	Катастрофичная (приостановка деятельности, потеря репутации)

Таблица 15.3 - Шкала по приемлемости риска

Вероятность \ Серьезность	1	2	3	4
1	1	2	3	4
2	2	4	6	8
3	3	6	9	12
4	4	8	12	16

Таблица 15.4 - Управление рисками

№	Процесс	Риск/нежелательное событие	Описание влияния риска на деятельность/процесс	Оценка риска			Мероприятия по снижению риска (обработка риска)	Ответственный	Сроки исполнения
				Вероятность/частота наступления нежелательного события (В)	Серьезность/потенциальные или реальные последствия нежелательного события (С)	Оценка (В*С)			
	Прохождение обучения по дуальному образованию	1. Сокращение учебно-производственной базы после окончания срока договора 2. Нарушение техники безопасности	1. Ослабление практических навыков приобретаемых на практике у студентов в учебно-производственной базе 2. Во время прохождения практики несоблюдение техники безопасности	1	1	1	1. Учебно-производственная база проводит учебно-методическую работу по дисциплинам кафедры и научно-исследовательскую работу в области производственной деятельности и организации. 2. Подготовка и контроль к прохождению практик на учебно-производственной базе (ТБ)	Заведующие кафедр и ответственный за учебно-производственную базу кафедры, Руководитель Центра карьеры и бизнес партнерства	В течение года

2	Внедрение элементов дуального обучения в учебный процесс	1.Сокращение учебно-производственных баз кафедр из-за недостаточной обеспеченности материально-технической базы предприятий 2. Нарушение правил техники безопасности	1. Понижение конкурентности выпускников, а также потеря постоянного взаимодействия кафедры с предприятием, учреждениями образования, организации 2.Во время прохождения практики несоблюдение техники безопасности	1	1	1	Учебно-производственная база проводит учебно-методическую работу по дисциплинам кафедры и научно-исследовательскую работу в области производственной деятельности организации. Подготовка и контроль к прохождению практик на учебно-производственных базах(ТБ)	Заведующие кафедр и ответственные за учебно-производственную базу кафедры, Руководители Центра карьеры и бизнес-партнерства	В течение года
---	--	---	---	---	---	---	---	---	----------------

Приложение А
ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

« » 20 г

№ п/с	Должность	Ф.И.О.	Дата	Подпись
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				